



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ЗАМЕСТНИК - МИНИСТЪР

Изх. № 99-00-6-287(5)  
03.04.18 г.

ДО  
ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ

**Относно:** Постъпили искания за разяснения по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на логистична подкрепа за организиране и провеждане на събития за Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.”

**УВАЖАЕМИ УЧАСТНИЦИ,**

Във връзка с постъпили искания за разяснения по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на логистична подкрепа за организиране и провеждане на събития за Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“, правим следното уточнение:

**Въпрос № 1:** Съгласно чл. 67, ал.4 от ЗОП във връзка с § 29, т.5, 6 “а” от Преходните и заключителни разпоредби, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки/ЕЕДОП/ се представя задължително в електронен вид. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил разяснение относно предоставянето на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид.

Също така, съгласно ЗОП „в случай на използване на капацитета на трети лица, участниците задължително представят надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП“. Ако третите лица са физически лица, какъв е начинът за представяне на ЕЕДОП за тях? Да разбираме ли, че попълнените ЕЕДОП-и от третите физически лица могат да бъдат представени на хартиен носител заедно с останалите декларации от пакета с документи за участие в процедурата?

**Отговор на въпрос № 1:** В случай, че участникът не разполага с електронен подпис ЕЕДОП трябва да се разпечата като PDF документ и да се подпише на ръка, след което да се приложи на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.



**ДЕНИЦА НИКОЛОВА**  
**ЗАМ.-МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО**  
**РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И**  
**РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОПРР**

